

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

27.05.2022

№ В-13-288/2

г. Сургут

О подготовке ежегодного публичного доклада

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), письма Минобрнауки РФ от 28.10.2010 № 13-312 постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», пунктом 5 приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2014 № 348 «О публичном докладе в сфере образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке публичного доклада по итогам 2021-2022 учебного года в составе:

- Грахановой Светланы Валерьяновны, заместителя директора по УВР;
- Беркович Ирины Геннадьевны, заместителя директора по ВВВР;
- Гусевой Татьяны Александровны, заместителя директора по АХР.

2. Утвердить следующий перечень документов для составления публичного доклада:

2.1. Анализ образовательной деятельности:

- качество подготовки обучающихся по предметам и параллелям, результаты государственной аттестации учащихся, результаты участия во внешних мониторинговых исследованиях качества обучения (при наличии), движение обучающихся; информация о востребованности выпускников; состав учащихся (общая численность по уровням образования, средняя наполняемость классов, прочие показатели самообследования, характеризующие контингент учащихся), информация о реализуемой образовательной программе (особенности режима обучения, учебного плана, внутренняя система оценки качества образования. Ответственный: заместитель директора по УВР С.В. Граханова;

- результаты оценки качества образования в учреждении. Ответственная: заместитель директора по УВР С.В. Граханова;

2.2. Отчет о реализации программы развития учреждения (наименование, сроки реализации, приоритетные цели и задачи развития, деятельность по их решения в отчетный период, информация о достижении плановых значений целевых показателей в истекшем году); Основные направления развития учреждения на предстоящий год и перспективу (в соответствии с программой развития учреждениями и итогами года). Ответственный: заместитель директора по УВР С.В. Граханова;

2.3. Анализ работы педагогического совета. Ответственный: заместитель директора по УВР С.В. Граханова

2.4. Анализ работы школьных методических объединений. Ответственные: руководители школьных методических объединений Н.А. Стецкая, Н.В. Елгина, Д.Г. Стоян, А.Ф. Макошиба, А.Е. Документова.

2.5. Анализ работы детских общественных объединений. Ответственные Д.А. Кляин, Н.В. Елгина, И.Г. Беркович, И.Н. Баянова.

2.6. Анализ работы классного руководителя, реализация плана воспитательной работы с указанием конкретных мероприятий и дат. Ответственные: классные руководители.

2.7. Анализ работы первичной профсоюзной организации. Ответственный: председатель ППО А.С. Тышкевич;

2.8. Анализ работы общего собрания работников. Ответственный: председатель ППО А.С. Тышкевич;

2.9. Информация о годовом бюджете, распределении средств по источникам их получения, направления использования бюджетных средств в завершеном финансовом году согласно приложению 2. Ответственный: заместитель директора по АХР Т.А. Гусева;

2.10. Информация о материально-технической базе учреждения, оборудовании для проведения практических занятий по кабинетам. Ответственный: заместитель директора по АХР Т.А. Гусева;

2.11. Анализ работы Управляющего совета. Ответственный: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.12. Анализ работы методиста, отчет о достижениях обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях. Ответственный: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.13. Достижения учреждения. Ответственные: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.14. Анализ работы Центра здоровьесбережения. Ответственный: руководитель Центра здоровьесбережения И.Г. Беркович;

2.15. Анализ работы общешкольного родительского собрания. Ответственный заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.16. Анализ воспитательной работы, реализация программы воспитания. Ответственный: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.17. Анализ работы педагога-психолога, организация работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями, в том числе с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Ответственный: педагог-психолог С.А. Дылейко;

2.18. Анализ работы Центра ППМС сопровождения, ПП консилиума. Ответственный: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.19. Анализ работы Совета по профилактике преступлений и правонарушений: Ответственный: социальный педагог Н.Г. Гиндуллина;

2.20. Анализ работы службы медиации. Ответственный: социальный педагог Д.Ш. Алиева;

2.21. Анализ работы социальных педагогов, реализация планов, организация работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями, в том числе с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Ответственные: социальные педагоги Н.Г. Гиндуллина, О.В. Безукладникова, Д.Ш. Алиева;

2.22. Анализ работы преподавателя-организатора ОБЖ, отчет по обеспечению безопасности жизни и деятельности обучающихся, динамика случаев травматизма. Ответственный: преподаватели-организаторы ОБЖ Д.С. Хабибуллин, Д.А. Кляин;

2.23. Анализ реализации программ дополнительного образования. Ответственный: педагог дополнительного образования Д.С. Хабибуллин.

3. Предоставить отчетную документацию не позднее 11.06.2022 года в электронном виде заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович.

4. Назначить ответственным за подготовку публичного доклада заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

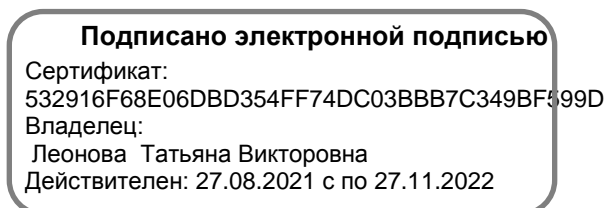
6. Установить сроки подготовки публичного доклада с 14 по 30 июня 2022 года.

7. Заместителю директора по ВВВР Беркович И.Г. разместить публичный доклад на официальном сайте общеобразовательного учреждения до 01.07.2022.

8. Заместителю директора по ВВВР Беркович И.Г. организовать обсуждение публичного доклада не позднее 31.08.2022.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Леонова

С приказом «О подготовке ежегодного публичного доклада»

№ В-13-288/2

от 27.05.2022

ознакомлены:

_____	Алиева Д.Ш.
_____	Безукладникова О.В.
_____	Беркович И.Г.
_____	Баянова И.Н.
_____	Валишина А.Ф.
_____	Володева К.А.
_____	Гиндуллина Н.Г.
_____	Граханова С.В.
_____	Гусева Т.А.
_____	Гусейнова С.А.
_____	Документова А.Е.
_____	Елгина Н.В.
_____	Кляин Д.А.
_____	Логинова С.С.
_____	Макошиба А.Ф.
_____	Мартынюк Е.С.
_____	Падуряну С.В.
_____	Стецкая Н.А.
_____	Стоян Д.Г.
_____	Тазиева Л.Ш.
_____	Тышкевич А.С.
_____	Хабибуллин Д.С.
_____	Шарикова М.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

14.03.2023

№ В-13-153/3

г. Сургут

О подготовке отчета по результатам
самообследования учреждения за 2022 год

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья: 28, 29, 97), постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями от 11.07.2020), приказом Рособнадзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации» с изменениями от 09.08.2021), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 462», от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 13 марта по 20 апреля 2023 года самообследование образовательного учреждения за 2022 год в соответствии со структурой:

1. Общие сведения об образовательной организации.
2. Система управления образовательной организацией.
3. Оценка образовательной деятельности.
4. Содержание и качество подготовки.
5. Востребованность выпускников.
6. Кадровое обеспечение.
7. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.
8. Материально-техническая база.

9. Внутренняя система оценки качества образования.

10. Анализ показателей деятельности.

2. Утвердить форму самообследования в соответствии с приложением к приказу.

3. Создать рабочую группу по подготовке самообследования в составе:

- Леоновой Татьяны Викторовны, директора;
- Грахановой Светланы Валерьяновны, заместителя директора по УВР;
- Беркович Ирины Геннадьевны, заместителя директора по ВВВР;
- Гусевой Татьяны Александровны, заместителя директора по АХР;
- Буркиной Екатерины Сергеевны, представителя Управляющего совета;
- Карелиной Ирины Борисовны, специалиста по кадрам;
- Тышкевич Александры Сергеевны, учителя иностранного языка, председателя первичной профсоюзной организации;

- Кабаковой Елены Сергеевны, методиста;

- Тарамыко Светланы Николаевны, педагога-библиотекаря;

- Макошиба Аниты Фидарисовны, учителя иностранного языка, руководителя методического объединения классных руководителей.

- Елгиной Натальи Валериевны, учителя биологии, руководителя экологического объединения «Северный ветер»;

- Исмоиловой Александры Булатовны, преподавателя-организатора ОБЖ, руководителя детского объединения «Дружина юных пожарных»;

- Стоян Дины Григорьевны, учителя физической культуры, руководителя Школьного спортивного клуба;

- Хабибуллина Дениса Сайфуловича, педагога дополнительного образования, руководителя школьного отряда Юнармии «Радогор».

4. Рабочей группе в период с 13 марта по 10 апреля 2023 года:

4.1. Провести процедуру самообследования учреждения за 2022 год по направлениям:

4.1.1. Анализ образовательной деятельности (Граханова С.В., Беркович И.Г.);

4.1.2. Анализ воспитательной работы, реализация программы воспитания и социализации, информация о востребованности выпускников (Беркович И.Г.);

4.1.3. Анализ работы первичной профсоюзной организации (Тышкевич А.С.).

4.1.4. Анализ работы Управляющего совета (Беркович И.Г.);

4.1.5. Анализ участия педагогов в мероприятиях различного уровня, прохождения курсов повышения квалификации, аттестации педагогов, достижений учащихся в мероприятиях различного уровня, олимпиадах, в 2022 году (Кабакова Е.С.);

4.1.6. Анализ использования годового бюджета, распределения средств по источникам их получения, направления использования бюджетных средств в завершённом финансовом году, качество материально-технической базы (Гусева Т.А.);

4.1.7. Анализ работы педагогического совета работников (Граханова С.В.);

4.1.8. Анализ работы общего собрания работников (Тышкевич А.С.);

4.1.9. Анализ показателей деятельности согласно приложению (Беркович И.Г., Граханова С.В., Карелина И.Б., Гусева Т.А., Кабакова Е.С., Тарамыко С.Н.);

- 4.1.10. Сведения о наградах работников (Тышкевич А.С.);
- 4.1.11. Анализ учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (Тарамыко С.Н.);
- 4.1.12. Анализ кадрового обеспечения (Карелина И.Б., Кабакова Е.С.);
- 4.1.13. Анализ внутренней оценки качества образования (Граханова С.В., Беркович И.Г.);
- 4.1.14. Анализ востребованности выпускников (Граханова С.В.);
- 4.1.15. Анализ воспитательной работы в рамках деятельности классных руководителей (Макошиба А.Ф.);
- 4.1.16. Анализ работы детских объединений (Елгина Н.В., Исмоилова А.Б., Стоян Д.Г., Хабибуллин Д.С.);
- 4.1.17. Анализ реализации программ дополнительного образования (Хабибуллин Д.С.).
- 4.2. Оформить результаты самообследования в соответствии с утвержденной формой.
5. Руководителям методических объединений провести обобщение полученных результатов и их анализ на заседаниях методических объединений не позднее 10 апреля 2023 года.
6. Провести обобщенный анализ на педагогическом совещании – 14 апреля 2023 года.
7. Назначить ответственным за формирование отчета заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.
8. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович:
- 8.1. Сформировать отчет о самообследовании не позднее 17 апреля 2023 года;
- 8.2. Обсудить и согласовать отчет о самообследовании с управляющим советом;
- 8.3. Направить подписанный директором и заверенный печатью учреждения отчет о самообследовании в департамент образования Администрации города до 20 апреля 2023 года.
- 8.4. Разместить отчет по результатам самообследования на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» не позднее 20 апреля 2023 года.
9. Осуществление общего руководства и контроля за проведением самообследования общеобразовательного учреждения оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413
Владелец:
Леонова Татьяна Викторовна
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

С приказом «О подготовке отчета по результатам самообследования учреждения за 2022 год»

№ В-13-153/3

от 14.03.2023

ознакомлены:

_____	Беркович И.Г.
_____	Граханова С.В.
_____	Гусева Т.А.
_____	Документова А.Е.
_____	Елгина Н.В.
_____	Кабакова Е.С.
_____	Карелина И.Б.
_____	Макошиба А.Ф.
_____	Стоян Д.Г.
_____	Тарамыко С.Н.
_____	Тышкевич А.С.
_____	Хабибуллин Д.С.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

16.03.2023

№ В-13-177/3

г. Сургут

О проведении социологического опроса
об оценке удовлетворенности качеством образования
и востребованности образовательных результатов

На основании письма Автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 20.02.2023 № 383 «О внесении контекстной информации в программный комплекс «Abbyu мониторинг», письма МАУ «Информационно-методический центр» от 21.02.2023 №ИМЦ-15-326/3 «О внесении контекстной информации в ПО «Региональный мониторинг», с целью проведения социологического опроса об оценке удовлетворенности качеством образования и востребованности образовательных результатов участниками образовательных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в социологическом опросе об оценке удовлетворенности качеством образования и востребованности образовательных результатов (далее – опрос) в период с 20 по 25 марта 2023 года.

2. Классным руководителям 9-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения:

2.1. Обеспечить участие в опросе учащихся и родителей (законных представителей) в полном составе;

2.2. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) о возможности принять участие в оценке качества условий оказания образовательных услуг по ссылкам:

- для родителей (законных представителей) <https://clck.ru/33oS2u>

- учащихся <https://clck.ru/33oS3y>

3. Заместителю директора по ВВВР Беркович И.Г. в срок до 14 апреля 2023 года обработать полученные результаты и внести их в программный комплекс «Abbyu мониторинг» контекстную информацию в раздел «Контексты» по ссылке <https://collectcontext.rcoko86.ru/>.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413
Владелец:
Леонова Татьяна Викторовна
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

С приказом «О проведении социологического опроса об оценке удовлетворенности качеством образования и востребованности образовательных результатов»

№ В-13-177/3

от 16.03.2023

ознакомлены:

_____	Алиева Д.Ш.
_____	Безукладникова О.В.
_____	Беркович И.Г.
_____	Валишина А.Ф.
_____	Володева К.А.
_____	Гиндуллина Н.Г.
_____	Граханова С.В.
_____	Дылейко С.А.
_____	Елгина Н.В.
_____	Логинова С.С.
_____	Макошиба А.Ф.
_____	Мартынюк Е.С.
_____	Падуряну С.В.
_____	Стоян Д.Г.
_____	Тышкевич А.С.
_____	Хабибуллин Д.С.
_____	Шарикова М.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

19.05.2022

№ В-13-264/2

г. Сургут

Об участии в опросе о качестве
образовательной деятельности

В соответствии с частью 12 статьи 95.2 «Независимая оценка условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для обеспечения возможности выражения мнений участниками учебно-воспитательного процесса о качестве образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в опросе о качестве образовательной деятельности (далее – опрос) в период с 20 по 31 мая 2022 года.

2. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович разместить ссылку на опрос (<http://do.admsurgut.ru/opros/start>) на главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Новости и события».

3. Классным руководителям 9-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения:

3.1. Обеспечить участие в опросе учащимися и родителями (законными представителями) в полном составе;

3.2. Предоставить информацию о количестве участников опроса из числа родителей (законных представителей), учащихся заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович 1 июня 2022 года.

4. Педагогическим работникам принять личное участие в опросе.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор

Подписано электронной подписью

Т.В. Леонова

Сертификат:

532916F68E06DBD354FF74DC03BBB7C349BF399D

Владелец:

Леонова Татьяна Викторовна

Действителен: 27.08.2021 с по 27.11.2022

С приказом «Об участии в опросе о качестве образовательной деятельности»

№ В-13-264/2

от 19.05.2022

ознакомлены:

_____	Алиева Д.Ш.
_____	Безукладникова О.В.
_____	Беркович И.Г.
_____	Баянова И.Н.
_____	Валишина А.Ф.
_____	Гиндуллина Н.Г.
_____	Документова А.Е.
_____	Елгина Н.В.
_____	Кляин Д.А.
_____	Логинова С.С.
_____	Макошиба А.Ф.
_____	Мартынюк Е.С.
_____	Падуряну С.В.
_____	Стоян Д.Г.
_____	Тазиева Л.Ш.
_____	Тышкевич А.С.
_____	Хабибуллин Д.С.
_____	Шарикова М.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

08.12.2022

№ В-13-742/2

г. Сургут

Об участии в опросе о качестве
образовательной деятельности

В соответствии с частью 12 статьи 95.2 «Независимая оценка условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма департамента образования Администрации города от 05.12.2022 №12-02-8475/2, для обеспечения возможности выражения мнений участниками учебно-воспитательного процесса о качестве образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в опросе о качестве образовательной деятельности (далее – опрос) в период с 12 по 30 декабря 2022 года.

2. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович разместить ссылку на опрос (<http://do.admsurgut.ru/opros/start>) на главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Новости».

3. Классным руководителям 9-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения:

3.1. Обеспечить участие в опросе учащихся и родителей (законных представителей) в полном составе;

3.2. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) о возможности принять участие в оценке качества условий оказания образовательных услуг на официальном сайте bus.gov.ru по ссылке <https://bus.gov.ru/info-card/456742>.

4. Педагогическим работникам принять личное участие в опросе.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413
Владелец:
Леонова Татьяна Викторовна
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

С приказом «Об участии в опросе о качестве образовательной деятельности»

№ В-13-742/2

от 08.12.2022

ознакомлены:

_____	Алиева Д.Ш.
_____	Безукладникова О.В.
_____	Беркович И.Г.
_____	Валишина А.Ф.
_____	Володева К.А.
_____	Гиндуллина Н.Г.
_____	Граханова С.В.
_____	Документова А.Е.
_____	Дылейко С.А.
_____	Елгина Н.В.
_____	Исмоилова А.Б.
_____	Кляин Д.А.
_____	Логинова С.С.
_____	Макошиба А.Ф.
_____	Мартынюк Е.С.
_____	Падуряну С.В.
_____	Стецкая Н.А.
_____	Стоян Д.Г.
_____	Тазиева Л.Ш.
_____	Турнаева А.Ю.
_____	Тышкевич А.С.
_____	Хабибуллин Д.С.
_____	Шарикова М.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

20.01.2022

№ В-13-16/2

г. Сургут

Об организации проведения
итогового сочинения (изложения)
в МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1 2 февраля 2022 года

В соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 октября 2021 года № 04-416 (далее – Методические рекомендации), в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в качестве процедуры допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в 2021/2022 учебном году и для использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования, во исполнении приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.11.2021 № 10-П-1560 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 учебном году (далее – Приказ), от 15.11.2021 № 10-П-1529 «О санитарно-эпидемиологической безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), оценочных процедур, тренировочных мероприятий, проводимых с участием обучающихся, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 учебном году» (далее – Инструкция), методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/22 учебном году, направляемым письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416 (далее – методические рекомендации), во исполнение приказа департамента образования Администрации города от 14.01.2022 № 12-03-11/2 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях города, реализующих образовательные программы среднего общего образования, 2 февраля 2022 года,

с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по организации и проведению итогового сочинения (изложения) 02.02.2022 в составе:

- председатель – Леонова Татьяна Викторовна, директор;
- член комиссии – Граханова Светлана Валерьяновна, заместитель директора по УВР;
- член комиссии – Гиндуллина Наталья Геннадиевна, учитель информатики;
- член комиссии – Падуряну Светлана Владимировна, учитель истории и обществознания.

2. Утвердить список педагогических работников из числа учителей русского языка и литературы, привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложения) в качестве экспертов в следующем составе:

- Безукладникова Ольга Владимировна, учитель русского языка и литературы;
- Володева Ксения Александровна, учитель русского языка и литературы;
- Кадилова Джамиля Хабибулаевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1.

3. Экспертам по проверке итогового сочинения (изложения) предоставить содержательный анализ заместителю директора по УВР С.В. Грахановой не позднее 09.02.2022.

4. Провести итоговое сочинение (изложение) 02.02.2022 с 10.00.

5. Утвердить список участников итогового сочинения (изложения) (приложение 1).

6. Педагогу-библиотекарю И.Н. Баяновой обеспечить обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).

7. Классным руководителям: 11А, 11Д, 11З, 11С классов обеспечить готовность и явку учащихся для участия в итоговом сочинении (изложении) 02.02.2022 в 10.00.

5. Заместителю директора по УВР С.В. Грахановой обеспечить создание условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения).

6. Назначить ответственным за регистрацию участников итогового сочинения (изложения) лаборанта М.В. Базарову.

7. Назначить организаторами вне аудитории: 2 этаж – Баянова И.Н.

8. Назначить организаторами в аудитории проведения итогового сочинения (изложения) педагогических работников согласно приложения 2 к данному приказу.

9. Лицам, привлеченным к организации и проведению итогового сочинения (изложения), обеспечить соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и Положения о проведении итогового сочинения (изложения).

10. Учителям-предметникам провести занятия 02.02.2022 в 9А, 10Д, 10Е, 11Б, 11В, 11Г классах согласно расписанию на 02.02.2022.

11. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР С.В. Граханову.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:

532916F68E06DBD354FF74DC03BBB7C349BF899D

Владелец:

Леонова Татьяна Викторовна

Действителен: 27.08.2021 с по 27.11.2022

Т.В. Леонова

Исполнитель:
Граханова Светлана Валерьяновна,
тел.: 8 (3462) 50-07-35

Список участников итогового сочинения (изложения)

№ п/п	ФИО участника	Номер учебного кабинета
КЛАСС: 11А		
1	Гайкевич Стелла Леонидовна	
2	Горский Александр Вадимович	
3	Казанков Данил Андреевич	
4	Кенжаев Мухаммадрасул Шарбатович	
5	Корягин Василий Павлович	
6	Макаренко Лариса Константиновна	
7	Мустафаев Максим Фикратович	
8	Николенко Богдан Русланович	
9	Панков Илья Юрьевич	
10	Половников Тимофей Эдуардович	
11	Пономарева Дарья Игоревна	
12	Слюзко Дмитрий Иванович	
13	Тихонова Владислава Александровна	
14	Трушкина Софья Алексеевна	
15	Шаймухаметов Андрей Маратович	
КЛАСС: 11С		
1	Аверина Кристина Игоревна	
2	Ариткулов Данил Ильдарович	
3	Малмыгин Сергей Андреевич	
4	Пономарёв Юрий Александрович	
5	Саитов Акбар Давлатович	
6	Селимов Рамазан Фахретдинович	
КЛАСС: 11Д		
1	Суровцова Мария Михайловна	
Итого участников в ОО (месте проведения): 22		

Приложение 2 к
приказу
20.01.2022

В-13-16/2

Список организаторов в аудитории проведения итогового сочинения
(изложения)

Дата	Начало экзамена	Аудитория №	Организаторы в аудитории
02.02.2022	10.00	6	Гиндуллина Н.Г., Тышкевич А.С.
02.02.2022	10.00	8	Мартынюк Е.С., Алиева Д.Ш.

С приказом «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в
МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1 2 февраля 2022 год»
№ В-13-16/2 20.01.2022

ознакомлены: _____ Граханова С.В.
_____ Кляин Д.А.
_____ Гиндуллина Н.Г.
_____ Мартынюк Е.С.
_____ Тышкевич А.С.
_____ Баянова И.Н.
_____ Тазиева Л.Ш.
_____ Стоян Д.Г.
_____ Базарова М.В.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

30.05.2022

№ В-13-291/2

г. Сургут

Об ответственности за сопровождение обучающихся в пункт проведения единого государственного экзамена по учебному предмету «русский язык»
31 мая 2022 года

В соответствии с приказами Министерства просвещения и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее - Порядок), от 17 ноября 2022 года № 834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», от 17 ноября 2022 года № 835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», приказом департамента образования Администрации города от 23.05.2022 № 12-03-403/2 «Об организованном проведении единого государственного экзамена и выпускного государственного экзамена по учебному предмету «русский язык» 31 мая 2022 года», в целях обеспечения организованного проведения единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена по учебному предмету «русский язык»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за сопровождение учащихся 11-х классов на пункт проведения единого государственного экзамена по учебному предмету «русский язык» в форме единого государственного экзамена 31.05.2022 с возложением ответственности за жизнь и здоровье учащихся в течение всего хода ЕГЭ на: Мартынюк Елену Сергеевну – учителя математика; Кляина Данила Александровича – учителя ОБЖ; Гиндуллину Наталью Геннадиевну – учителя информатики; Падуряну Светлану Владимировну – учителя истории и обществознания; Тазиеву Ландыш Шагалиевну – учителя русского языка и литературы; Документову Александру Евгеньевну – учителя математики; Стоян Дина Григорьевна – учителя физической культуры; Макошиба Аниту Фидарисовну – учителя иностранного языка; Дылейко Светлану Александровну – педагога- психолога.

2. Ответственному за сопровождение учащихся 11-х классов к месту проведения единого государственного экзамена по учебному предмету «русский язык» в форме единого государственного экзамена в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 45, 628400

Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, проезд Взлетный, д. 3:

2.1. Организовать сбор в холле МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1 г. Сургута, расположенной по адресу проезд Дружбы 11А в 08 ч. 30 мин. 30.05.2022, проверить наличие у обучающихся документа, удостоверяющего личность (паспорта), гелиевой черной ручки и явиться на пункт проведения экзамена в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 45, в 09 ч. 00 мин.

3. Грахановой С.В., заместителю директора по УВР, провести инструктаж сопровождающим по соблюдению техники безопасности по сопровождению учащихся на пункт проведения единого государственного экзамена по учебному предмету «русский язык» в форме единого государственного экзамена.

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР С.В. Граханову.

5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
532916F68E06DBD354FF74DC03BBB7C349BF599D
Владелец:
Леонова Татьяна Викторовна
Действителен: 27.08.2021 с по 27.11.2022

Т.В. Леонова

Список учащихся 11 «А» класса, допущенных к прохождению государственной
итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Горский Александр Вадимович
2.	Казанков Данил Андреевич
3.	Кенжаев Мухаммадрасул Шарбатович
4.	Корягин Василий Павлович
5.	Макаренко Лариса Константиновна
6.	Панков Илья Юрьевич
7.	Половников Тимофей Эдуардович
8.	Пономарева Дарья Игоревна
9.	Тихонова Владислава Александровна
10.	Трушкина Софья Алексеевна
11.	Шаймухаметов Андрей Маратович

Список учащихся 11 «Б» класса, допущенных к прохождению государственной
итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Бакиева Елена Рафаиловна
2.	Винник Данила Леонидович
3.	Герман Глеб Николаевич
4.	Головчун Данила Антонович
5.	Набиев Диловар Абдуллоевич
6.	Собатович Сергей Сергеевич
7.	Усатов Данила Сергеевич
8.	Шишканов Владислав Николаевич
9.	Шулятицкий Александр Владиславович

Список учащихся 11 «В» класса, допущенных к прохождению государственной
итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Абрашкин Никита Александрович
2.	Алантьева Валерия Михайловна
3.	Имамалиева Ясаман Заур кызы
4.	Исмоилджонов Фирузджон Усмонович
5.	Крупина Мария Владимировна
6.	Макаров Александр Валерьевич
7.	Мещеряков Данила Владимирович
8.	Окунев Олег Евгеньевич
9.	Синенко Екатерина Константиновна
10	Шумилов Илья Денисович

Список учащихся 11 «Г» класса, допущенных к прохождению государственной
итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Бельков Андрей Алексеевич
2.	Изотов Олег Олегович
3.	Мултанова Мариса Николаевна
4.	Олькова Юлия Викторовна
5.	Папук Григорий Георгиевич
6.	Снигирева Полина Игоревна
7.	Степочкин Иван Андреевич
8.	Цыганова Александра Евгеньевна

Список учащихся 11 «Д» класса, допущенных к прохождению государственной
итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Бакан Антон Дмитриевич
2.	Долгушин Антон Александрович
3.	Кырлан Даниел Васильевич
4.	Кырлан Полина Михайловна
5.	Милюкова Александра Константиновна
6.	Михайлова Елена Николаевна
7.	Сидорук Богдан Адалович
8.	Ставицкий Евгений Игоревич
9.	Суровцова Мария Михайловна
10.	Юнусов Рифан Хасипович

Список учащихся 11 «Е» класса, допущенных к прохождению государственной
итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Гезалян Валерия Владимировна
2.	Звягина Марина Александровна
3.	Кирина Анастасия Игоревна
4.	Колмогоров Александр Валерьевич
5.	Шарков Андрей Владимирович

Список учащихся 11 «З» класса, допущенных к прохождению государственной
итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Андреев Сергей Вячеславович
2.	Арсланбеков Арслан Мухтарович
3.	Медведев Павел Сергеевич
4.	Мелюзина Софья Эдуардовна
5.	Хамицевич Ольга Александровна
6.	Шайхутдинова Екатерина Юрьевна
7.	Шишманцев Никита Вадимович

Список учащихся 11 «И» класса, допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Аmineва Диана Альфировна
2.	Арутюнян Евгения Александровна
3.	Ашрафова Анастасия Юрьевна
4.	Батенкина Татьяна Николаевна
5.	Бунатян Елена Арамовна
6.	Глазырин Максим Юрьевич
7.	Кирилов Егор Александрович
8.	Новрузова Ирина Валерьевна
9.	Ярмолкович Анастасия Юрьевна

Список обучающихся 11 «С» (самообразование) класса, допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации в 2022 году

№	ФИО
1.	Абдуллаев Ибрагим Интизам оглы
2.	Аверина Кристина Игоревна
3.	Ариткулов Данил Ильдарович
4.	Безрукова Валентина Валерьевна
5.	Буримский Камиль Владимирович
6.	Бутко Валерия Федоровна
7.	Ванюхина Любовь Константиновна
8.	Воробьев Дмитрий Алексеевич
9.	Гришин Ростислав Владимирович
10.	Денисенко Денис Васильевич
11.	Драчева Александра Сергеевна
12.	Емельянов Клим Евгеньевич
13.	Емельянова Ирина Олеговна
14.	Ильясов Григорий Раисович
15.	Кузнецова Алёна Аликовна
16.	Ланков Валерий Валерьевич
17.	Лейковский Никита Дмитриевич
18.	Максимов Виталий Васильевич
19.	Мирзабалаев Алекс Хаямович
20.	Могилянец Егор Юрьевич
21.	Неткачев Илья Михайлович
22.	Нефертити Арабелла Марковна
23.	Николенко Богдан Русланович

24.	Овсянкина Дарья Вячеславовна
25.	Омаров Магомед Назир оглы
26.	Плесовских Юлия Алексеевна
27.	Попов Никита Андреевич
28.	Репникова Валерия Денисовна
29.	Романова Елена Владимировна
30.	Рустамов Рустам Анверович
31.	Сажин Николай Андреевич
32.	Самбрат Валерия Владиславовна
33.	Слайковский Антон Александрович
34.	Термер Кирилл Константинович
35.	Токтобекова Каныкей Максатбековна
36.	Уткин Максим Анатольевич
37.	Чернов Ростислав Владиленович
38.	Чупахина Мария Дмитриевна

С приказом «Об ответственности за сопровождение обучающихся в пункт проведения единого государственного экзамена по учебному предмету «русский язык» 31 мая 2022 года»

ознакомлены: _____ Граханова С.В.
_____ Мартынюк Е.С.
_____ Кляин Д.А.
_____ Гиндуллина Н.Г.
_____ Падуряну С.В.
_____ Тазиева Л.Ш.
_____ Документова А.
_____ Стоян Д.Г.
_____ Макошиба А.Ф.
_____ Дылейко С.А.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

29.11.2022

№ В-13-716/2

г. Сургут

О режиме работы в ОУ
7 декабря 2022 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 (далее – Порядок), во исполнение приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 октября 2022 года № 10-П-2410 «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2022/2023 учебный год» (далее – График), методическими документами, рекомендуемыми при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28 октября 2022 года № 04-411 (далее – методические документы), во исполнение приказа департамента образования Администрации города от 23.11.2022 № 12-03-952/2 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях города, реализующих образовательные программы среднего общего образования, 7 декабря 2022 года», с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за готовность школы к проведению итогового сочинения (изложения) 07.12.2022, в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, заместителя директора по УВР С.В. Граханову.

2. Техническому специалисту С.О. Маркаганову обеспечить информационную безопасность 07.12.2022 в период проведения итогового сочинения (изложения).

3. Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10.00 и длится 3ч. 55 мин. Для участников с ОВЗ итоговое сочинение (изложение) может быть продлено на 1 час 30 минут.

4. Определить местами проведения итогового сочинения (изложения) кабинеты: № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.

5. Ответственность за подготовку кабинетов к проведению итогового сочинения (изложения) возложить на: Н.В. Елгину, О.В. Безукладникову, А.Ф. Макошиба, Д.Г. Стоян, С.С. Логинову, А.Е. Документову, С.В. Падуряну, Тазиева Л.Ш., Стецкая Н.А.

6. Заместителю директора по УВР С.В. Грахановой обеспечить создание условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения репетиционного итогового сочинения (изложения).

7. Назначить ответственным за регистрацию участников репетиционного итогового сочинения (изложения) лаборанта М.В. Базарову.

8. Назначить организаторами вне аудитории: 1 этаж – Д.С. Хабибуллин, 2 этаж – Д.А. Кляин.

9. Экспертам организовать проверку сочинений (изложений) учащихся в срок до 12 декабря 2022 года.

10. Лицам, привлеченным к организации и проведению итогового сочинения (изложения), согласно приложению к данному приказу обеспечить соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и Положения о проведении итогового сочинения (изложения).

11. Учителям-предметникам проводить уроки в 9А, 9Б, 10А, 10Б, 10В, 10Г, 10Д, 10Е, 10З, 10И, 11Б, 11В, 11Г классах согласно расписанию на 07.12.2022 с применением дистанционных технологий.

12. Заместителю директора по АХР Т.А. Гусевой обеспечить условия для ограниченного доступа посетителей в школу на период проведения итогового сочинения (изложения) 07.12.2022.

13. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР С.В. Граханову.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:

1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413

Владелец:

Леонова Татьяна Викторовна

Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

Исполнитель:

Граханова Светлана Валерьяновна,

Список организаторов в аудитории проведения итогового сочинения
(изложения)

Дата	Начало экзамена	Аудитория №	Организаторы в аудитории
07.12.2022	10.00	1	Валишина А.Ф., Елгина Н.В.
07.12.2022	10.00	2	Исмоилова А.Б., Безукладникова О.В.
07.12.2022	10.00	4	Гиндуллина Н.Г., Тышкевич А.С.
07.12.2022	10.00	5	Макошиба А.Ф., Стоян Д.Г.
07.12.2022	10.00	6	Турнаева А.Ю., Логинова С.С.
07.12.2022	10.00	7	Шарикова М.Н., Документова А.Е.
07.12.2022	10.00	8	Мартынюк Е.С., Падуряну С.В.
07.12.2022	10.00	9	Беркович И.Г., Стецкая Н.А.
07.12.2022	10.00	10	Кабакова Е.С., Тазиева Л.Ш.

С приказом «О режиме работы 7 ноября 2022 года»
№ В-13-716/2 29.11.2022

ознакомлены: _____ Граханова С.В.
_____ Алиева Д.Ш.
_____ Базарова М.В.
_____ Безукладникова О.В.
_____ Валишина А.Ф.
_____ Володева К.А.
_____ Гиндуллина Н.Г.
_____ Гусева Т.А.
_____ Документова А.Е.
_____ Елгина Н.В.
_____ Исмоилова А.Б.
_____ Кляин Д.А.
_____ Логинова С.С.
_____ Макошиба А.Ф.
_____ Мартынюк Е.С.
_____ Падуряну С.В.
_____ Стецкая Н.А.
_____ Стоян Д.Г.
_____ Тазиева Л.Ш.
_____ Турнаева А.Ю.
_____ Тышкевич А.С.
_____ Хабибуллин Д.С.
_____ Шарикова М.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

08.02.2022

№ В-13-51/2

г. Сургут

О режиме работы
МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1
09.02.2022

В соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА), приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2021 года № 10-П-1689 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022 году» (далее – Порядок проведения итогового собеседования), от 23 декабря 2021 года № 10-П-1872 «Об организационно-техническом обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022 году», учитывая рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году, направленные письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 ноября 2021 года № 04-454 (далее – методические рекомендации), учитывая письма автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 29 декабря 2021 года № 10/42-Исх.№1024, от 14 января 2022 года № 10/42-Исх-19, в целях эффективного проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре 9 февраля 2022 года,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за готовность школы к проведению собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и проведения итогового собеседования для организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, заместителя директора по УВР С.В. Граханову.

2. Техническому специалисту С.О. Маркаганову обеспечить информационную безопасность 09.02.2022 года в период проведения итогового собеседования.

3. Итоговое собеседование начинается в 09.00 и длится по 15 минут на

каждого участника. Для участников с ОВЗ итоговое собеседование может быть продлено до 30 минут.

4. Определить список участников итогового собеседования (приложение 1)

5. Определить местами проведения итогового собеседования кабинеты: №6, №7, № 8, № 9 (приложение 2).

6. Определить местами ожидания для итогового собеседования кабинеты: №1, №2, № 4, № 5 (приложение 3).

7. Ответственность за подготовку кабинетов к проведению итогового собеседования возложить на: А.Ф. Макошиба, С.С. Логинову, С.В. Падуряну, А.Ф. Валишину.

8. Назначить дежурными на первом этаже: И.Н. Баянова, С.А. Дылейко, Д.Г. Стоян, А.С. Тышкевич.

9. Дежурным:

- обеспечить создание условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований;

- усилить контроль входного фильтра участников итогового собеседования.

10. Учителям-предметникам провести занятия в 10-11 классах с применением дистанционных технологий.

11. Заместителю директора по УВР С.В. Грахановой обеспечить условия для ограниченного доступа посетителей в школу на период проведения итогового собеседования.

12. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР С.В. Граханову.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:

532916F68E06DBD354FF74DC03BBB7C349BF599D

Владелец:

Леонова Татьяна Викторовна

Действителен: 27.08.2021 с по 27.11.2022

Т.В. Леонова

Исполнитель:

Граханова Светлана Валерьяновна,

тел.: 8 (3462) 50-07-35

Список участников итогового собеседования

№ п.п.	ФИО участника	Класс
1	Абдуллаев Умед Абдувахобович	9С
2	Абдурахманов Абдулаким Абдухафизович	9А
3	Алехин Владимир Олегович	9Б
4	Алиев Альберт Садиевич	9Б
5	Барановский Роман Владимирович	9С
6	Белинский Станислав Алексеевич	9Б
7	Богдан Жанета	9Б
8	Богдан Патрисия	9Б
9	Василенко Матвей Игоревич	9А
10	Взвядская Анна Алексеевна	9А
11	Воловоденко Александр Александрович	9Б
12	Галацкий Денис Аурелович	9А
13	Ганюшкин Игорь Алексеевич	9Б
14	Гумматова Фатма Фарасат кызы	9Б
15	Димитров Владислав Максимович	9А
16	Дмитриев Владимир Валерьевич	9Б
17	Игнатюк Кристина Игоревна	9А
18	Ильин Богдан Александрович	9А
19	Клюквин Сергей Юрьевич	9Б
20	Коношова Алёна Ивановна	9Б
21	Кузнецов Сергей Дмитриевич	9А
22	Куш Данила Романович	9А
23	Лозямов Иван Андреевич	9С
24	Макарова Регина Григорьевна	9Б
25	Мамаджонов Абдушукур Неъматджонович	9Б
26	Морозова Алина Викторовна	9С

27	Мусаев Тимур Русланович	9Б
28	Науменко Ольга Анатольевна	9Б
29	Орлов Егор Викторович	9А
30	Панфилов Александр Сергеевич	9Б
31	Ситников Дмитрий Сергеевич	9С
32	Тихомирова Анастасия Дмитриевна	9А
33	Федотова Мария Викторовна	9Б
34	Ходжаева Зухро Ихтиёровна	9А
35	Ходжаева Фотима Ихтиёровна	9А
36	Черноусов Никита Анатольевич	9А
37	Черняев Никита Алексеевич	9А
38	Четверик Татьяна Николаевна	9Б
39	Швец Владимир Георгиевич	9С
40	Шляга Даниил Дмитриевич	9С
41	Шумилова Анастасия Юрьевна	9А

Список лиц, привлекаемых в аудитории проведения итогового собеседования

Дата	Начало экзамена	Аудитория №	Должность	ФИО
09.02.2022	9:00	6	Эксперт	Тагиева Л.Ш.
			Экзаменатор-собеседник	Логинова С.С.
			Технический специалист	Хабибуллин Д.С.
09.02.2022	9:00	7	Эксперт	Стецкая Н.А.
			Экзаменатор-собеседник	Макошиба А.Ф.
			Технический специалист	Кляин Д.А.
09.02.2022	9:00	8	Эксперт	Володева К.А.
			Экзаменатор-собеседник	Падуряну С.В.
			Технический специалист	Мартынюк Е.С.
09.02.2022	9:00	9	Эксперт	Безукладникова О.В.
			Экзаменатор-собеседник	Валишина А.Ф.
			Технический специалист	Гиндуллина Н.Г.

Приложение 3 к
приказу
08.02.2022

В-13-51/2

Список лиц, привлекаемых в аудитории подготовки итогового собеседования

Дата	Начало экзамена	Аудитория №	ФИО
09.02.2022	9:00	1	Елгина Н.В.,
09.02.2022	9:00	2	Шарикова М.Н.
09.02.2022	9:00	4	Документова А.Е.
09.02.2022	9:00	5	Алиева Д.Ш.

ознакомлены: _____ Граханова С.В.
_____ Алиева Д.Ш.
_____ Баянова И.Н.
_____ Безукладникова О.В.
_____ Валишина А.Ф.
_____ Володева К.А.
_____ Гиндуллина Н.Г.
_____ Документова А.Е.
_____ Дылейко С.А.
_____ Елгина Н.В.
_____ Кляин Д.А.
_____ Логинова С.С.
_____ Макошиба А.Ф.
_____ Маркаганов С.О.
_____ Мартынюк Е.С.
_____ Падуряну С.В.
_____ Стецкая Н.А.
_____ Стоян Д.Г.
_____ Тазиева Л.Ш.
_____ Тышкевич А.С.
_____ Хабибуллин Д.С.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ В-13-515/2

г. Сургут

Об организации деятельности
Центра здоровьесбережения
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 25.01.2012 № 154 «О формировании здорового образа жизни профилактики заболеваний среди населения города Сургута», от 30.12.2013 № 4598 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 22.03.2010 № 754 «О создании Центров образовательных программ здоровьесбережения в муниципальных общеобразовательных организациях» (с изменениями), распоряжения Администрации города от 26.07.2016 № 1369 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 22.03.2010 № 754 «О создании центров образовательных программ здоровьесбережения в муниципальных бюджетных организациях», постановлением Администрации города от 31.08.2022 №6935 «Об утверждении межведомственного плана профилактических мероприятий в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях на 2022 – 2023 учебный год», с целью создания безопасной, здоровьесберегающей среды в общеобразовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Центра здоровьесбережения (далее - Центра):
 - руководитель центра здоровьесбережения - Беркович Ирина Геннадьевна – заместитель директора по ВВВР;
 - члены Центра:
 - Дылейко Светлана Александровна – педагог-психолог;
 - Турнаева Алена Юрьевна – социальный педагог;
 - Алиева Джахуна Шахларовна – социальный педагог;
 - Кляин Данил Александрович – учитель ОБЖ, преподаватель-организатор ОБЖ;
 - Хабибуллин Денис Сайфулович – педагог дополнительного образования;
 - Исмоилова Александра Булатовна - преподаватель-организатор ОБЖ;
 - Елгина Наталья Валериевна – учитель биологии;
 - Стоян Дина Григорьевна – учитель физической культуры.

2. Утвердить программу по формированию законопослушного здорового и безопасного образа жизни «Профилактика» (приложение 1)
3. Утвердить план профилактических мероприятий (приложение 2).
4. Педагогическим работникам обеспечить:
 - 4.1. Реализацию плана профилактических мероприятий;
 - 4.2. Участие учащихся в мероприятиях.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
532916F68E06DBD354FF74DC03BBB7C349BF599D
Владелец:
Леонова Татьяна Викторовна
Действителен: 27.08.2021 с по 27.11.2022

Т.В. Леонова

С приказом «Об организации деятельности Центра здоровьесбережения
в 2022-2023 учебном году»

№ В-13-515/2

от 31.08.2022

ознакомлены:

_____	Алиева Д.Ш.
_____	Безукладникова О.В.
_____	Беркович И.Г.
_____	Баянова И.Н.
_____	Валишина А.Ф.
_____	Володева К.А.
_____	Гиндуллина Н.Г.
_____	Граханова С.В.
_____	Дылейко С.А.
_____	Елгина Н.В.
_____	Кляин Д.А.
_____	Логинова С.С.
_____	Макошиба А.Ф.
_____	Мартынюк Е.С.
_____	Падуряну С.В.
_____	Стоян Д.Г.
_____	Тышкевич А.С.
_____	Хабибуллин Д.С.
_____	Шарикова М.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ПРИКАЗ

06.02.2023

№ В-13-78/3

г. Сургут

О проведении
итогового собеседования
08.02.2023

В соответствии с пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА), рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования в 2021 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15 декабря 2020 года № 05-151 (далее – рекомендации), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году, утвержденным приказом Департамента (далее – Порядок проведения итогового собеседования), с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования, п. 4 приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 18 января 2021 года № 10-П-27 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году» (далее – приказ Департамента), приказом департамента образования Администрации города от 19.01.2021 № 12-03-16/1 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута», с целью проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1 (далее – итоговое собеседование) как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию проведения итогового собеседования заместителя директора по УВР С.В. Граханову.
2. Назначить экспертами: О.В. Безукладникову, К.А. Володеву, Н.А. Стецкую, Л.Ш. Тазиеву.
3. Назначить экзаменаторами-собеседниками: С.В. Падуряну, А.Ф. Макошиба, С.С. Логинову, А.Е. Документову.

4. Назначить техническими специалистами: А.С. Тышкевич, Д.С. Хабибуллина, Д.А. Кляина, Н.Г. Гиндуллину.

5. Назначить организаторами вне аудитории: Н.В. Елгину, М.Н. Шарикову, Д.Г. Стоян, Д.Ш. Алиеву, А.Ф. Валишину, Е.С. Мартынюк, А.Ю. Турнаеву, С.А. Дылейко.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР С.В. Граханову.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413
Владелец:
Леонова Татьяна Викторовна
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

С приказом «О проведении итогового собеседования 08.02.2023»
№ В-13-78/3 06.02.2023

ознакомлены:

_____	Граханова С.В.
_____	Безукладникова О.В.
_____	Валишина А.Ф.
_____	Гиндуллина Н.Г.
_____	Дылейко С.А.
_____	Елгина Н.В.
_____	Кляин Д.А.
_____	Володева К.А.
_____	Логина С.С.
_____	Макошиба А.Ф.
_____	Алиева Д.Ш.
_____	Мартынюк Е.С.
_____	Падуряну С.В.
_____	Стецкая Н.А.
_____	Тазиева Л.Ш.
_____	Турнаева А.Ю.
_____	Тышкевич А.С.
_____	Документова А.Е.
_____	Хабибуллин Д.С.
_____	Стоян Д.Г.
_____	Шарикова М.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

16. 03 2021

№ Б-13-179/1

Сургут

Об участии в исследовании «Оценка
качества муниципальных услуг и работ
в сфере образования»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 05.03.2021 №246 «Об утверждении плана-графика социологических исследований на 2021 год», письмом департамента образования Администрации города от 17.03.2021 №12-02-1800/1 «О проведении социологического исследования» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в социологическом исследовании в форме онлайн опроса на тему: «Оценка качества муниципальных услуг и работ в сфере образования» (далее – опрос) в период с 18 марта по 25 июня 2021 года.

2. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович разместить ссылку на опрос (<https://ocenka-obrazovanie-2021.testograf.ru>) на главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Новости и события» не позднее 20 марта 2021 года.

3. Классным руководителям 8-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения обеспечить участие в опросе учащихся и родителей (законных представителей). Для информирования направить ссылку участникам опроса любым доступным способом (мессенджеры, группы в социальных сетях, электронная почта и т.д.).

4. Педагогическим работникам принять личное участие в опросе.

5. Классным руководителям 8-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения предоставить информацию о количестве участников опроса заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович не позднее 25 июня 2021 года.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор



Т.В. Леонова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

31.03 2021

№ В-13-199/1

Сургут

О проведении мероприятий, посвященных
Всемирному дню здоровья

В соответствии письмом департамента образования Администрации города от 29.03.2021 №12-02-2299/1, планом воспитательной работы общеобразовательного учреждения на 2020-2021 учебный год, в целях формирования здорового образа жизни

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 05.04.2021 по 10.04 2021 мероприятия, посвященные Всемирному дню здоровья.

2. Утвердить план мероприятий, посвященных Всемирному дню здоровья (далее – План) в соответствии с приложением к приказу.

3. Ответственным за реализацию Плана:

3.1. Обеспечить участие учащихся в мероприятиях;

3.2. Направлять в течение 2-х дней информацию о проведенных мероприятиях Плана заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович для размещения на официальном сайте в разделе «Новости».

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор



Т.В. Леонова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

06.04 2021

№ В-13-210/1

Сургут

О проведении опроса о качестве
образовательной деятельности

В соответствии с частью 12 статьи 95.2 «Независимая оценка условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для обеспечения возможности выражения мнений участниками учебно-воспитательного процесса о качестве образовательной деятельности
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в опросе о качестве образовательной деятельности (далее – опрос) в период с 06 по 30 апреля 2021 года.

2. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович разместить ссылку на опрос (<http://do.admsurgut.ru/opros/start>) на главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Новости и события» не позднее 10 апреля 2021 года.

3. Классным руководителям 8-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения:

3.1. Обеспечить участие в опросе учащимися и родителями (законными представителями) в полном составе;

3.2. Предоставить информацию о количестве участников опроса из числа родителей (законных представителей), учащихся заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович 30 апреля 2021 года.

4. Педагогическим работникам принять личное участие в опросе.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор



Т.В. Леонова