

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

14.03.2023

№ В-13-153/3

г. Сургут

О подготовке отчета по результатам  
самообследования учреждения за 2022 год

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья: 28, 29, 97), постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями от 11.07.2020), приказом Рособнадзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации» с изменениями от 09.08.2021), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 462», от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательного учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с 13 марта по 20 апреля 2023 года самообследование образовательного учреждения за 2022 год в соответствии со структурой:

1. Общие сведения об образовательной организации.
2. Система управления образовательной организацией.
3. Оценка образовательной деятельности.
4. Содержание и качество подготовки.
5. Востребованность выпускников.
6. Кадровое обеспечение.
7. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.
8. Материально-техническая база.

9. Внутренняя система оценки качества образования.

10. Анализ показателей деятельности.

2. Утвердить форму самообследования в соответствии с приложением к приказу.

3. Создать рабочую группу по подготовке самообследования в составе:

- Леоновой Татьяны Викторовны, директора;
- Грахановой Светланы Валерьяновны, заместителя директора по УВР;
- Беркович Ирины Геннадьевны, заместителя директора по ВВВР;
- Гусевой Татьяны Александровны, заместителя директора по АХР;
- Буркиной Екатерины Сергеевны, представителя Управляющего совета;
- Карелиной Ирины Борисовны, специалиста по кадрам;
- Тышкевич Александры Сергеевны, учителя иностранного языка, председателя первичной профсоюзной организации;

- Кабаковой Елены Сергеевны, методиста;

- Тарамыко Светланы Николаевны, педагога-библиотекаря;

- Макошиба Аниты Фидарисовны, учителя иностранного языка, руководителя методического объединения классных руководителей.

- Елгиной Натальи Валериевны, учителя биологии, руководителя экологического объединения «Северный ветер»;

- Исмоиловой Александры Булатовны, преподавателя-организатора ОБЖ, руководителя детского объединения «Дружина юных пожарных»;

- Стоян Дины Григорьевны, учителя физической культуры, руководителя Школьного спортивного клуба;

- Хабибуллина Дениса Сайфуловича, педагога дополнительного образования, руководителя школьного отряда Юнармии «Радогор».

4. Рабочей группе в период с 13 марта по 10 апреля 2023 года:

4.1. Провести процедуру самообследования учреждения за 2022 год по направлениям:

4.1.1. Анализ образовательной деятельности (Граханова С.В., Беркович И.Г.);

4.1.2. Анализ воспитательной работы, реализация программы воспитания и социализации, информация о востребованности выпускников (Беркович И.Г.);

4.1.3. Анализ работы первичной профсоюзной организации (Тышкевич А.С.).

4.1.4. Анализ работы Управляющего совета (Беркович И.Г.);

4.1.5. Анализ участия педагогов в мероприятиях различного уровня, прохождения курсов повышения квалификации, аттестации педагогов, достижений учащихся в мероприятиях различного уровня, олимпиадах, в 2022 году (Кабакова Е.С.);

4.1.6. Анализ использования годового бюджета, распределения средств по источникам их получения, направления использования бюджетных средств в завершённом финансовом году, качество материально-технической базы (Гусева Т.А.);

4.1.7. Анализ работы педагогического совета работников (Граханова С.В.);

4.1.8. Анализ работы общего собрания работников (Тышкевич А.С.);

4.1.9. Анализ показателей деятельности согласно приложению (Беркович И.Г., Граханова С.В., Карелина И.Б., Гусева Т.А., Кабакова Е.С., Тарамыко С.Н.);

- 4.1.10. Сведения о наградах работников (Тышкевич А.С.);
- 4.1.11. Анализ учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (Тарамыко С.Н.);
- 4.1.12. Анализ кадрового обеспечения (Карелина И.Б., Кабакова Е.С.);
- 4.1.13. Анализ внутренней оценки качества образования (Граханова С.В., Беркович И.Г.);
- 4.1.14. Анализ востребованности выпускников (Граханова С.В.);
- 4.1.15. Анализ воспитательной работы в рамках деятельности классных руководителей (Макошиба А.Ф.);
- 4.1.16. Анализ работы детских объединений (Елгина Н.В., Исмоилова А.Б., Стоян Д.Г., Хабибуллин Д.С.);
- 4.1.17. Анализ реализации программ дополнительного образования (Хабибуллин Д.С.).
- 4.2. Оформить результаты самообследования в соответствии с утвержденной формой.
5. Руководителям методических объединений провести обобщение полученных результатов и их анализ на заседаниях методических объединений не позднее 10 апреля 2023 года.
6. Провести обобщенный анализ на педагогическом совещании – 14 апреля 2023 года.
7. Назначить ответственным за формирование отчета заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.
8. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович:
- 8.1. Сформировать отчет о самообследовании не позднее 17 апреля 2023 года;
- 8.2. Обсудить и согласовать отчет о самообследовании с управляющим советом;
- 8.3. Направить подписанный директором и заверенный печатью учреждения отчет о самообследовании в департамент образования Администрации города до 20 апреля 2023 года.
- 8.4. Разместить отчет по результатам самообследования на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» не позднее 20 апреля 2023 года.
9. Осуществление общего руководства и контроля за проведением самообследования общеобразовательного учреждения оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413  
Владелец:  
Леонова Татьяна Викторовна  
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

С приказом «О подготовке отчета по результатам самообследования учреждения за 2022 год»

№ В-13-153/3

от 14.03.2023

---

ознакомлены:

_____	Беркович И.Г.
_____	Граханова С.В.
_____	Гусева Т.А.
_____	Документова А.Е.
_____	Елгина Н.В.
_____	Кабакова Е.С.
_____	Карелина И.Б.
_____	Макошиба А.Ф.
_____	Стоян Д.Г.
_____	Тарамыко С.Н.
_____	Тышкевич А.С.
_____	Хабибуллин Д.С.