

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

23.08.2022

№ В-13-426/2

г. Сургут

О ведении подсистемы «Электронный журнал»  
государственной информационной системы  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Цифровая образовательная платформа  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
(ГИС Образование Югры)»

В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 года № 61-оз «О государственных информационных системах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 июня 2019 года № 178-п «О государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры)», приказом Департамента образования Администрации города от 12 августа 2021 года №12-03-494/1, в целях совершенствования информационного обеспечения процессов управления, планирования и организации учебного процесса средствами информационных технологий, создания единого информационного пространства региональной системы образования,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР С.В. Грахановой обеспечить контроль ведения и использования подсистемы «Электронный классный журнал» ГИС Образование Югры с 9 по 11 классы;
2. Назначить администратора А.С. Тышкевич ответственным за своевременное заполнение подсистемы «Электронный классный журнал» ГИС Образование Югры;
3. Утвердить план работы по ведению подсистемы «Электронный классный журнал» ГИС Образование Югры согласно приложению 1.
4. Всем сотрудникам, имеющим доступ к подсистеме «Электронный классный журнал» ГИС Образование Югры, соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» при ведении и использовании информационных систем.
5. Заместителю директора по УВР С.В. Грахановой, администратору А.С. Тышкевич, ответственным за ведение, наполнение и использование подсистемы

«Электронный журнал» ГИС Образование Югры предоставлять отчет о ведении педагогическими работниками подсистемы «Электронный журнал» ГИС Образование Югры руководителю общеобразовательного учреждения.

6. Учителям предметникам обеспечить выполнение пунктов 9, 10, 12, 13 согласно срокам, указанным в приложении 1.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413  
Владелец:  
Леонова Татьяна Викторовна  
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

План работы по ведению подсистемы «Электронный журнал»  
ГИС Образование Югры

№	Мероприятие	Срок исполнения
1.	Осуществление перевода электронного журнала на текущий учебный год	до 28 августа
2.	Создание календаря и формирование периодов обучения с указанием дат начала и окончания учебных периодов	до 31 августа
3.	Внесение информации о праздничных (выходных) днях	до 31 августа
4.	Внесение информации о вновь прибывших сотрудниках	до 31 августа (и далее в течение двух рабочих дней с даты приема сотрудника)
5.	Назначение классных руководителей	до 31 августа
6.	Создание учебного плана	до 31 августа
7.	Распределение нагрузки педагогов в соответствии с учебным планом	до 31 августа
8.	Создание расписания	не позднее 05 сентября
9.	Загрузка календарно-тематического планирования	не позднее 07 сентября
10.	Начало выставления текущих отметок	не позднее 07 сентября
11.	Указание наименований колонок с итоговыми отметками («Промежуточная аттестация», «Годовая», «Учебные сборы», «ОГЭ», «Итоговая» и др.) для отображения в журнале	до 20 сентября
12.	Выставление четвертных/полугодовых отметок	в течение пяти дней после завершения четверти / полугодия
13.	Выставление итоговых отметок за год	до 01 июня