МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

СОГЛАСОВАНО
на заседании УС
протокол № 4 от 9 января 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета старшеклассников
протокол № 4 от 9 января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБВ(с)ОУО(с)ОШ №1
Т.В. Леонова
Подписано электронной подписью
Сертификат:
532916F68E06DBD354FF74DC03BBB7C349BF599D
Владелец:
Леонова Татьяна Викторовна
Действителен: 27.08.2021 с по 27.11.2022
приказ № В-13-6/1 от 9 января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи образовательного учреждения (далее положение) определяет основы функционирования центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – центр ППМС помощи) в муниципальном бюджетном вечернем (сменном) общебразовательном учреждении открытой (сменной) общеобразовательной школе № 1 (далее – общеобразовательное учреждение).

1.2. Цель деятельности центра ППМС помощи заключается в обеспечении доступности комплексной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ППМС помощь) обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии, социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

1.3. ППМС помощь оказывается следующим категориям обучающихся:

- обучающимся, состоящим на персонифицированном (внутришкольном) учете, в подразделении по делам несовершеннолетних, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также обучающимся с суицидальным поведением, и подвергшимся деструктивному психологическому воздействию;
- обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, в том числе не ликвидировавшим по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы академической задолженности с момента ее образования;
- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детям-инвалидам, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- обучающимся, испытывающим трудности в социальной адаптации.

2. Порядок создания центра ППМС помощи

2.1. Центр ППМС помощи создается в соответствии с приказом общеобразовательного учреждения и располагает следующими кадровыми и материально-техническими ресурсами для оказания ППМС помощи:

- наличие в штатном расписании общеобразовательного учреждения штатных единиц педагога-психолога, социального педагога;

- наличие в общеобразовательном учреждении кабинетов педагога-психолога, социального педагога, оборудованных в соответствии с требованиями к материально-техническому оснащению.

2.2. Информация о создании и деятельности центра ППМС помощи размещается на сайте общеобразовательного учреждения.

3. Организация деятельности центра ППМС помощи

3.1. Деятельность центра ППМС помощи образовательного учреждения регламентируется положением о центре ППМС помощи, утвержденным приказом Школы. Заседания центра ППМС помощи протоколируются и проводятся по мере необходимости или в соответствии с графиком, утвержденным приказом образовательного учреждения.

3.2. Состав центра ППМС помощи формируется руководителем Школы и утверждается приказом образовательного учреждения. В состав центра ППМС помощи входят педагог-психолог, социальный педагог. При необходимости привлекаются классные руководтели, заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Руководство деятельностью центра ППМС помощи осуществляет заместитель директора по внешкольной и внеклассной воспитательной работе, назначенный приказом директора.

3.3. Руководитель центра ППМС помощи:

- осуществляет руководство деятельностью центра ППМС помощи;

- организует планирование деятельности центра ППМС помощи, контролирует выполнение планов, разрабатывает график заседаний, координирует деятельность специалистов;

- курирует работу педагога-психолога, социального педагога;

- координирует взаимодействие специалистов;

- обеспечивает ведение следующей документации:

1) список обучающихся, состоящих на персонифицированном (внутришкольном) учете, в ОДН ОУУП и ДН ОП УМВД России по г. Сургуту, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также обучающихся с суицидальным поведением, и подвергшихся деструктивному психологическому воздействию;

2) список обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ, в том числе не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы академической задолженности с момента ее образования;

3) список обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов;

4) список обучающихся, испытывающих трудности в социальной адаптации;

5) наличие письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи;

6) журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи;

7) планы работы с обучающимися, индивидуальные программы сопровождения, индивидуальные программы реабилитации и абилитации (далее - ИПРА) детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, индивидуальные программы реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, и др.;

8) журналы специалистов по учету видов работ;

9) журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций;

10) аналитические справки, отчеты о деятельности;

- обеспечивает хранение документов с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

3.4. ППМС помощь оказывается на безвозмездной основе, при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся по форме, установленной в приложениях 1 – 4 к настоящему положению, в следующих формах:

- консультирования педагогических работников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения, развития, социальной адаптации обучающихся;

- психолого-педагогических, коррекционно-развивающих, компенсирующих занятий с обучающимися;

- оказания помощи обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

3.5. Оказание ППМС помощи представляет целостную деятельность специалистов общеобразовательного учреждения, направленную на преодоление или компенсирование имеющихся у обучающихся трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации, и состоит из трех этапов:

- постановка проблемы;

- выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации;

- разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на решение проблемы.

3.6. За оказанием ППМС помощи в центр ППМС помощи может обратиться обучающийся, родители (законные представители) обучающегося.

3.7. Для выбора методов, содержания и продолжительности оказания ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии, социальной адаптации (за исключением детей с ОВЗ и инвалидностью), специалистами центра ППМС помощи проводится углубленная диагностика обучающихся при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов включает анализ условий, препятствующих полноценному освоению ими образовательной программы (адаптированной образовательной программы), развитию, социальной адаптации.

3.9. Порядок выявления причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным

предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется в соответствии с нормативными актами, регламентирующими работу психолого-педагогического консилиума Школы (далее – ППк).

3.10. Вся документация, включая результаты обследований и рекомендации по их итогам, хранится с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности. Рекомендации по организации ППМС помощи по итогам углубленной диагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся и реализуются только с их письменного согласия.

3.11. Комплекс мероприятий, направленных на предоставление ППМС помощи, включает:

1) динамический контроль эффективности оказания ППМС помощи, в том числе и обследование на ППк Школы;

2) разработку и согласование с родителями (законными представителями) обучающихся программы индивидуального сопровождения, индивидуального учебного плана с учетом рекомендаций ППк, ПМПК, индивидуальной программы реабилитации и абилитации (для детей-инвалидов) и др.;

3) организацию психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, в том числе обучающихся на дому;

4) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам общеобразовательного учреждения.

3.12. В рамках ППМС помощи осуществляется предоставление психологической помощи в порядке согласно приложению 1 к настоящему положению, социально-педагогической помощи - в порядке согласно приложению 2 к настоящему положению;

3.13. Решение о прекращении оказания обучающимся ППМС помощи принимается коллегиально специалистами центра ППМС помощи, на основании динамического контроля развития обучающегося, заключения ППк, ПМПК.

3.14. Специалисты центра ППМС помощи обязаны:

1) квалифицированно выполнять свои должностные обязанности;

2) не допускать негуманных и дискриминационных действий при оказании психолого-педагогической помощи;

3) уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы обучающихся при оказании им психолого-педагогической помощи;

4) сохранять условия конфиденциальности с учетом требований законодательства в области защиты информации и требований настоящего положения;

5) соблюдать нормы профессиональной этики.

3.15. Сведения, полученные специалистами центра ППМС помощи, представляют собой конфиденциальную информацию. Выписка из документации специалистов об оказании ППМС помощи предоставляется по запросу родителя (законного представителя) обучающегося, выдается родителю (законному представителю) обучающегося на руки.

3.16. Директор общеобразовательного учреждения:

- организует оказание ППМС помощи обучающимся в порядке, установленном настоящим положением;

- обеспечивает утверждение приказами локальных актов, регламентирующих оказание ППМС помощи в образовательном учреждении, контролирует их исполнение;

- обеспечивает создание условий для повышения психолого-педагогической компетентности педагогических работников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся;

- при необходимости заключает договор о взаимодействии с образовательным учреждением, на базе которого функционирует центр ППМС помощи.

4. Предоставление ППМС помощи обучающимся при отсутствии в общеобразовательном учреждении (наличии вакансии) педагога-психолога, социального педагога

4.1. При отсутствии в образовательном учреждении специалистов (наличии вакансии) педагога-психолога, социального педагога оказание необходимой ППМС помощи обучающимся осуществляется специалистами центра ППМС помощи, созданного на базе другого муниципального образовательного учреждения.

4.2. Основанием для предоставления ППМС помощи обучающимся Школы является договор о взаимодействии, образец которого представлен в приложении 3 к настоящему положению.

4.3. К договору о взаимодействии общеобразовательное учреждение прилагает:

- положение о ППк, график его плановых заседаний;

- заверенные копии заключений ПМПК, коллегиальных заключений ППк, справок структур учреждений Бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

- список обучающихся, состоящих на персонифицированном (внутришкольном) учете, в подразделении по делам несовершеннолетних, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также обучающихся с суицидальным поведением, и подвергшихся деструктивному психологическому воздействию;

- список обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы академической задолженности с момента ее образования;

- письменные заявления родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи.

4.4. На основании документов, указанных в подпунктах 4.2, 4.3 пункта 4 настоящего положения, утверждается график и место оказания ППМС помощи обозначенной категории обучающихся, совместный план мероприятий.

4.5. Специалистами центра ППМС помощи ведется отчетная документация по каждому образовательному учреждению, с которым заключен договор о взаимодействии. Психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляются родителям (законным представителям) обучающихся с фиксированием в журнале выдачи справок, характеристик, рекомендаций. Передача информации третьим лицам не допускается.

4.6. Центром ППМС помощи обеспечивается хранение документов, в том числе психологических заключений, рекомендаций, характеристик, с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.