

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ
(СМЕННОЕ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1
Т.В. Леонова

Подписано электронной подписью

Сертификат:

2973B67B880D1CBCD0FE4514F66B4766AF466DC6

Владелец:

Леонова Татьяна Викторовна

Действителен: 29.05.2020 с по 29.08.2021

Приказ от 20.08.2021 г. № B-13-458/1

**Положение
о Совете профилактики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, права, обязанности, организацию деятельности Совета профилактики Совет профилактики муниципального бюджетного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы №1 (далее – Учреждение).

1.2. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является организация индивидуальной профилактической работы по своевременному выявлению несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

1.3. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Федеральным Законом № 273 от 29.12.2013 «Об образовании в РФ», Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным Законом № 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Администрации города Сургута, департамента образования Администрации города, настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах законности, демократизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека; гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

2. Основные задачи Совета по профилактике

2.1. Обеспечивать взаимодействие общеобразовательного учреждения с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных органов профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

2.2. Выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;

2.3. Формировать у обучающихся основы правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;

2.4. Оказывать социальные, правовые, педагогические и иные меры, направленные на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениями и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

3. Содержание и порядок деятельности Совета профилактики

3.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

3.1.1. Изучает результаты успеваемости и посещаемости учащихся за учебную четверть, полугодие, год;

3.1.2. Изучает состояние профилактической деятельности Учреждения, эффективность профетических мероприятий;

3.1.3. Выявляет несовершеннолетних и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

3.1.4. Определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

3.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений:

3.2.1. Организует взаимодействие членов Совета профилактики с классными руководителями, родителями (законными представителями) учащихся по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны ребенка;

3.2.2. Рассматривает материалы учащихся в связи с пропусками учебных занятий без уважительной причины, неудовлетворительное поведение на уроках, нарушения дисциплины и другие нарушения Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов общеобразовательного учреждения;

3.2.3. Направляет в случае необходимости учащегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам Центра ППМС помощи;

3.2.4. Выносит решения о проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних согласно п. 1 и 2 статьи 5 Федерального Закона № 120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

1) безнадзорные или беспризорные;

2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежат уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

10) условно-досрочно освобождены от отбывания наказания, освобождены от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2.5. Заслушивает на заседаниях отчеты о состоянии результатов профилактической работы педагогических работников, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы.

4. Организация деятельности Совета профилактики

4.1. Состав Совета профилактики формируется директором Учреждения и утверждается его приказом.

4.2. В состав Совета профилактики входят председатель, секретарь и члены. Членами Совета по профилактике могут быть педагогические, руководящие и иные работники учреждения, представители органов внутренних дел, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Председатель Совета профилактики организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них.

4.4. Секретарь Совета профилактики отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также извещает членов Совета о месте и сроках проведения заседания.

4.5. При Совете профилактики могут создаваться постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям своей деятельности. В состав этих комиссий и рабочих групп могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии или рабочей группы. Состав комиссий и рабочих групп определяется решением Совета по профилактике.

4.6 Координацию деятельности комиссий и рабочих групп осуществляет председатель Совета профилактики.

4.7. План работы Совета профилактики составляется на учебный год, утверждается директором учреждения.

4.8. Организационной формой работы Совета профилактики являются заседания.

4.9. Очередные заседания Совета профилактики проводятся в соответствии с планом работы Совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.

4.10. Внеочередное заседание Совета профилактики созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию комиссии по делам несовершеннолетних, департамента образования или директора Учреждения. Совет профилактики также может созываться по инициативе не менее чем 1/3 членов Совета профилактики.

4.11. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Совета профилактики может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Совета.

4.12. Заседание Совета профилактики считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа.

4.13. При отсутствии на заседании Совета профилактики по уважительной причине члена Совета профилактики представленное им в письменной форме мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Совета профилактики могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

4.14. Решение Совета профилактики принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.

4.15. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.16. Возражения кого-либо из членов Совета по профилактике заносятся в протокол заседания Совета.

4.17. Члены Совета профилактики вправе вносить предложения о включении в повестку дня Совета дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 календарных дней до его проведения.

4.18. В случае если по предложению членов Совета профилактики в первоначальную повестку заседания Совета вносятся изменения, лицо, созывающее Совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения известить всех участников Совета о внесении изменений в повестку заседания

4.19. Протокол заседания Совета профилактики составляется не позднее чем через 3 дня после проведения заседания Совета. В протоколе указываются: место и время проведения; лица, участвовавшие в заседании; повестка дня; принятые решения.

4.20. Решения Совета профилактики исполняются в установленные им сроки.

4.21. Для исполнения решений Совета профилактики могут быть подготовлены проекты локальных нормативных актов учреждения, приказов или поручений директора Учреждения.

4.22. Заседания Совета профилактики проводятся в Учреждении. По решению председателя могут проводиться выездные заседания Совета профилактики.

5. Права и обязанности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики обязан:

5.1.1. Координировать взаимодействие педагогического коллектива общеобразовательного учреждения с учреждениями и субъектами системы профилактики;

5.1.2. Способствовать повышению эффективности работы общеобразовательного учреждения по профилактике правонарушений и преступления, употребления психоактивных и наркотических веществ.

5.2. Совет профилактики имеет право:

5.2.1. Выносить на обсуждение родительских собраний информацию о правонарушениях и преступлениях учащихся, употребления наркотических и психоактивных веществ;

5.2.2. Ходатайствовать перед УМВД России по г. Сургуту о принятии мер воздействия, в установленном законом порядке, в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей).

6. Документация и отчетность

6.1. Деятельность Совета по профилактике оформляется в следующих документах:

6.1.1. Приказ об организации работы Совета профилактики на текущий год;

6.1.2. Положение о Совете по профилактике;

6.1.3. План работы на учебный год;

6.1.4. Протоколы заседаний Совета профилактики.